



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

**Οδηγός Ηλεκτρονικής Υποβολής
Αιτήσεων Υπαγωγής στις διατάξεις του άρθρου 55 του ν.
4685/2020 (Οικιστικές Πυκνώσεις)**

Σεπτέμβριος 2021

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή	3
Βασικά χαρακτηριστικά της εφαρμογής	4
Γενική περιγραφή της διαδικασίας υποβολής των αρχικών αιτήσεων μέσω της πλατφόρμας	4
Περιεχόμενο και Υποβολή αιτήσεων	5
Είσοδος στην εφαρμογή.....	6
Αναλυτική περιγραφή ενότητας «Εισαγωγή-Μεταβολή Στοιχείων»	9
Αναλυτική περιγραφή ενότητας «Αιτήσεις Οικιστικών Πυκνώσεων»	11
Εισαγωγή πολυγώνων (γεωτεμάχιο-κτήριο).....	15
Υποβολή της αίτησης.....	16

Εισαγωγή

Ο παρών οδηγός περιγράφει την διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων, στο πλαίσιο των **άρθρων 50 έως 55** (ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ- **Οικιστικές Πυκνώσεις**) του ν. **4685/2020** (ΦΕΚ Α 92/07.05.2020) και της υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔ/68161/3775/16.07.2021 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3253Β/22.07.2021), μέσω της ειδικής διαδικτυακής πλατφόρμας του ν.π.δ.δ. ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ. Οι ανωτέρω διατάξεις αφορούν κατοικίες και συνοδές κατασκευές οι οποίες βρίσκονται σε οικιστικές πυκνώσεις εντός περιοχών που περιλαμβάνονται σε αναρτημένους ή κυρωμένους δασικούς χάρτες ή βρίσκονται σε δάση και δασικές εκτάσεις. Η Πολιτεία, αναγνωρίζοντας τη σοβαρότητα του οικιστικού προβλήματος που προκαλείται, χωρίς να παραβλέπει την ανάγκη για ουσιαστική προστασία του δασικού περιβάλλοντος έχει θεσπίσει μια διαδικασία για την καταγραφή των πραγματικών οικισμών που αποτελούν οι οικιστικές πυκνώσεις. Μέσω αυτής, καθιερώνεται η δυνατότητα προσωρινής εξαίρεσης κατοικιών (και συνοδών κατασκευών) από την κατεδάφιση και από άλλες διοικητικές κυρώσεις, όπως αυτό επιβάλλεται από τη στάθμιση των κοινωνικών, οικονομικών και περιβαλλοντικών παραμέτρων.

Ο κάθε ενδιαφερόμενος δύναται να χρησιμοποιήσει τον συγκεκριμένο οδηγό, προκειμένου να συμπληρώσει ορθά την αίτησή του.

Η εκκίνηση της ανωτέρω διαδικασίας έχει ως αφετηρία και προϋπόθεση την υποβολή ηλεκτρονικού αιτήματος υπαγωγής, στις διατάξεις του άρθρου 52 του ν. 4685/2020, στην σχετική διαδικτυακή πλατφόρμα που ανέπτυξε το ν.π.δ.δ. ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ. Η ίδια πλατφόρμα χρησιμοποιείται και για την ολοκλήρωση της υπαγωγής κατά το άρθρο 55, εφόσον ολοκληρωθεί η διαδικασία αξιολόγησης σύμφωνα με το περιεχόμενο του Κεφαλαίου ΣΤ του ν. 4685/2020.

Ο παρών οδηγός αφορά στην αρχική υποβολή αίτησης. Εν συνεχεία, βάσει του συνόλου των αρχικών αιτήσεων και την ολοκλήρωση της σύνταξης οικονομοτεχνικών μελετών σύμφωνα με το περιεχόμενο του άρθρου 53 του ν. 4685/2020, θα εκδοθεί Προεδρικό Διάταγμα κατά το άρθρο 54 και εντός έξι (6) μηνών από την έκδοσή του, οι ενδιαφερόμενοι θα συμπληρώσουν την αίτηση υπαγωγής στις διατάξεις του Άρθρου 55 με τα δικαιολογητικά που θα ορίζονται από το εν λόγω Προεδρικό Διάταγμα.

Επισημαίνεται ότι **αποκλείεται** η υπαγωγή στις διατάξεις του **άρθρου 55** για:

- Κτίρια που δεν έχουν τον χαρακτήρα κατοικίας ή κατασκευής συνοδεύουσας την κατοικία.
- Κτίρια και λοιπές κατασκευές που έχουν ανεγερθεί μετά την 28η Ιουλίου 2011.
- Κτίρια και λοιπές κατασκευές που βρίσκονται σε περιοχές του δικτύου Natura 2000, σε υγροτόπους που προστατεύονται σύμφωνα με τη συνθήκη Ramsar και σε άλλες περιοχές για τις οποίες ισχύουν ειδικές προστατευτικές διατάξεις της φύσης ή του τοπίου, εκτός εάν κατασκευάστηκαν πριν τον χαρακτηρισμό των περιοχών αυτών.
- Κτίρια και λοιπές κατασκευές που εμπίπτουν στις περιπτώσεις δ', ε', ζ', η', θ', ι', ια', ιγ', ιδ', ιε', ιστ', ιζ' και ιη' της παραγράφου 1 του άρθρου 89 του ν. 4495/2017 (Α' 167).
- Κτίρια και λοιπές κατασκευές εντός περιοχών που είναι υποχρεωτικώς αναδασωτέες λόγω πυρκαγιάς, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 1 του άρθρου 38 του ν. 998/1979 (Α' 289), τα οποία έχουν ανεγερθεί μετά την κήρυξη της αναδάσωσης.
- Κτίρια ή συνοδεύουσες κατασκευές που η διατήρησή τους παρακωλύει την διαφυγή των πολιτών ή την πρόσβαση πυροσβεστικών οχημάτων σε περίπτωση πυρκαγιάς ή άλλου κινδύνου από φυσικά φαινόμενα.

Βασικά χαρακτηριστικά της εφαρμογής

Προκειμένου να υποβάλετε την αρχική αίτηση για την έναρξη της διαδικασίας υπαγωγής κατοικιών και συνοδών κατασκευών στο **άρθρο 55** του ν. 4685/2020, υπάρχουν τέσσερις βασικές προϋποθέσεις. Συγκεκριμένα:

A. Να συμπληρώσετε τα **προσωπικά στοιχεία** και **στοιχεία επικοινωνίας σας**, στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα μέσω της διαδικτυακής πλατφόρμας υποβολής αιτήσεων για την έναρξη της διαδικασίας υπαγωγής,

B. Να συμπληρώσετε μέσω της διαδικτυακής πλατφόρμας τις **γεωγραφικές συντεταγμένες** (σε ΕΓΣΑ '87) των κορυφών του πολυγώνου της έκτασης/του **γεωτεμαχίου**,

Γ. Να συμπληρώσετε μέσω της διαδικτυακής πλατφόρμας τις **γεωγραφικές συντεταγμένες** (σε ΕΓΣΑ '87) των κορυφών του πολυγώνου του **κτηρίου** (κατοικία ή/και συνοδούσα κατασκευή) που βρίσκεται εντός της έκτασης / του γεωτεμαχίου,

Δ. Να καταβάλλετε υποχρεωτικά e-παράβολο ύψους **250 ευρώ** ανά αίτηση και

Ε. Να συνοποβάλλετε ηλεκτρονικώς τα απαραίτητα έγγραφα/στοιχεία.

Γενική περιγραφή της διαδικασίας υποβολής των αρχικών αιτήσεων μέσω της πλατφόρμας

Επιγραμματικά αναφέρεται ότι μέσω της πλατφόρμας πρέπει υποχρεωτικά να συμπληρωθούν όλα τα απαιτούμενα πεδία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα αιτήσεων. Μεταξύ αυτών, συμπεριλαμβάνονται:

- Τα Στοιχεία Προσώπου (Στοιχεία Φυσικού / Νομικού Προσώπου, Στοιχεία Επικοινωνίας) αλλά και τα Στοιχεία Πληρεξουσίων / Νομίμων Αντιπροσώπων / Εκπροσώπων / Αντικλήτων της αίτησης του ενδιαφερόμενου, εφόσον υφίστανται,
- Τα Στοιχεία της Έκτασης για την οποία υποβάλλεται η αίτηση (τοποθεσία, συντεταγμένες),
- Την Επίκληση για τη θεμελίωση του Εννόμου συμφέροντός, αλλά και την Επίκληση Δικαιωμάτων μέσω προγενέστερης, εφόσον υφίσταται, υποβολής αίτησης διόρθωσης πρόδηλου σφάλματος του δασικού χάρτη ή αντίρρησης κατά του περιεχομένου του δασικού χάρτη, ή αίτησης ακύρωσης ή οποιουδήποτε άλλου διοικητικού ή ένδικου μέσου αμφισβήτησης του δασικού χαρακτήρα της ιδιοκτησίας,
- Την εγγραφή της Κατοικίας (είδος, κάλυψη, δομημένη επιφάνεια, ύψος, χρήση) και της τυχόν συνοδούσας κατασκευής, και
- Τα Συνοποβαλλόμενα Στοιχεία/Εγγραφα σε μορφότυπο *.pdf ή *.tiff.

Κατά τη διαδικασία υποβολής αίτησης μέσω της εφαρμογής, παρέχεται η δυνατότητα επιλογής του ΝΟΜΟΥ (νυν Περιφερειακή Ενότητα) και του ΟΤΑ, εντοπισμού της έκτασης ενδιαφέροντος (γεωτεμαχίου) και η οριοθέτησή της μέσω των εργαλείων της πλατφόρμας. Επίσης, παρέχεται η δυνατότητα μεταφόρτωσης

αρχείου μορφής AutoCAD DXF έκδοσης 2000, μορφής ASCII και μορφής πολυγωνικού GML, προκειμένου να απεικονιστεί η έκταση (γεωτεμάχιο) στην πλατφόρμα.

Κάθε αίτηση υποβάλλεται για το σύνολο των κτηρίων/συνοδών κατασκευών που περιλαμβάνονται εντός συγκεκριμένης/-ου έκτασης/γεωτεμαχίου, για το οποίο ο ενδιαφερόμενος επικαλείται έννομο συμφέρον. Για κάθε έκταση/γεωτεμάχιο υποβάλλεται μία αίτηση. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες, ο ενδιαφερόμενος προτίθεται να προβεί σε αιτήσεις κτηρίων/συνοδών κατασκευών που περιλαμβάνονται σε διαφορετικές εκτάσεις/γεωτεμάχια, συμπληρώνει και υποβάλλει τόσες αιτήσεις, όσες είναι και οι εκτάσεις/τα γεωτεμάχια.

Στην περίπτωση, που δεν έχουν συμπληρωθεί τα προσωπικά στοιχεία και στοιχεία επικοινωνίας του ενδιαφερομένου, οι γεωγραφικές συντεταγμένες (σε ΕΓΣΑ 87), των κορυφών του πολυγώνου που περικλείει την έκταση (γεωτεμάχιο) και του κτιρίου ή των κτιρίων εντός αυτής, η υποβολή αίτησης δεν είναι επιτρεπτή.

Για την υποβολή της αίτησης, καταβάλλεται ηλεκτρονικό παράβολο (e-Παράβολο), ύψους €250, με κωδικό «2904 Υπαγωγή στις διατάξεις των οικιστικών πυκνώσεων», που εκδίδεται από τον ακόλουθο σύνδεσμο της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων:

<https://www1.gsis.gr/sghisapps/eparavolo/public/welcome.htm>

Το ηλεκτρονικό παράβολο καταβάλλεται ανά αίτηση. Επισημαίνεται δε, ότι η μη καταβολή του ηλεκτρονικού παραβόλου, καθιστά την αίτηση अपαράδεκτη.

Περιεχόμενο και Υποβολή αιτήσεων

Οι αιτήσεις αφορούν σε κατοικίες και κατασκευές που τις συνοδεύουν, οι οποίες βρίσκονται σε οικιστικές πυκνώσεις εντός περιοχών που περιλαμβάνονται σε αναρτημένους ή κυρωμένους δασικούς χάρτες και βρίσκονται σε δάση και δασικές εκτάσεις.

Η αίτηση, εκτός της καταχώρησης των στοιχείων φυσικού/νομικού προσώπου και την τεκμηρίωση του έννομου συμφέροντος, περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- Τον εντοπισμό και την οριοθέτηση της έκτασης ενδιαφέροντος (γεωτεμαχίου),
- Τον εντοπισμό και την οριοθέτηση του περιγράμματος των κτηρίων εντός της έκτασης ενδιαφέροντος (γεωτεμαχίου),
- Την περιγραφή των κατοικίας, την οποία αφορά το αίτημα, και των τυχόν κατασκευών που την συνοδεύουν, ως προς το είδος, την κάλυψη, τη δομημένη επιφάνεια, το ύψος και την χρήση,
- Υποχρεωτικά έγγραφα:
 1. Υπεύθυνη δήλωση ενδιαφερόμενου ότι τα στοιχεία είναι αληθή,
 2. Αποδεικτικό υποβολής e-Παραβόλου
 3. Έγγραφο για την απόδειξη έννομου συμφέροντος
 4. Υπεύθυνη δήλωση μηχανικού
 5. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας/διαβατηρίου
- Συμπληρωματικά έγγραφα (π.χ αποδεικτικό υποβολής αίτησης πρόδηλου σφάλματος κ.λπ.)

Οι επιτρεπόμενοι τύποι αρχείων είναι της μορφής *.pdf ή *.tiff **και το μέγιστο επιτρεπόμενο μέγεθος ενός αρχείου είναι 40 mb.**

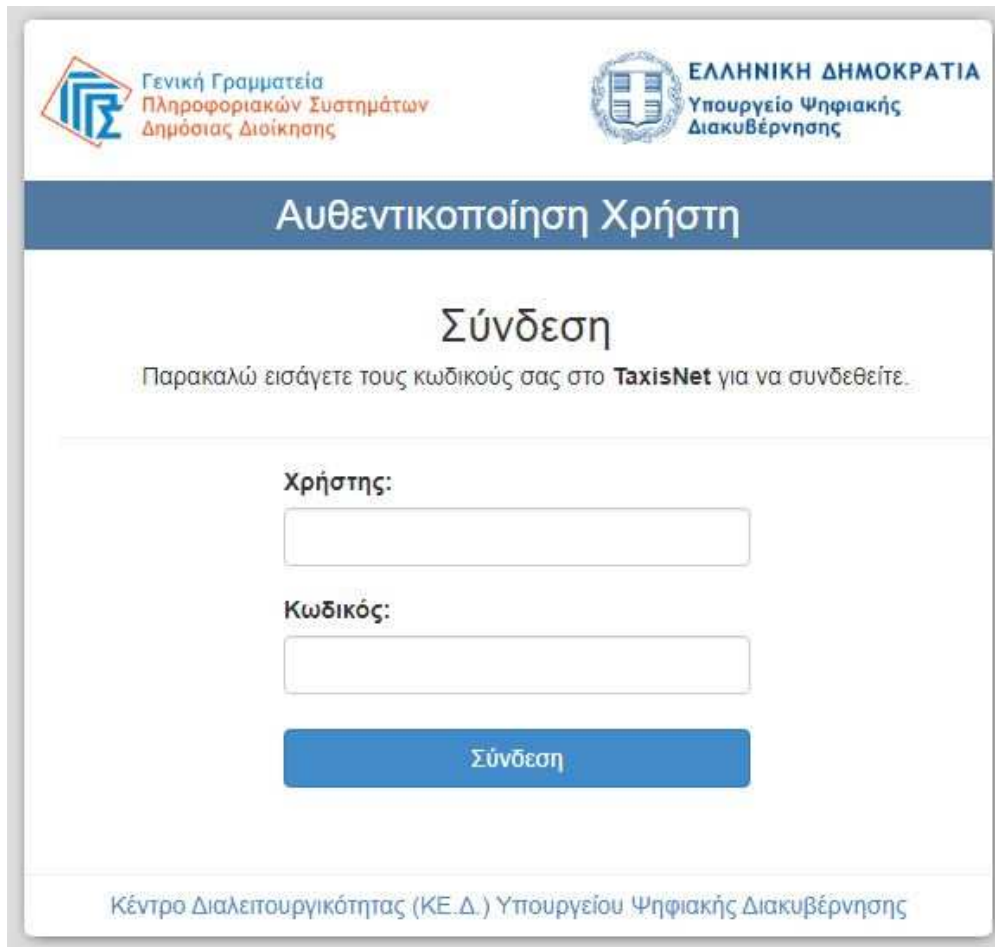
Είσοδος στην εφαρμογή

Ο χρήστης μπορεί να εισέλθει στην εφαρμογή μέσα από την ιστοσελίδα μας www.ktimatologio.gr εάν από το σημείο «e-ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες» επιλέξει την ενότητα «Δασικοί Χάρτες», «Υποβολή Αιτήσεων Υπαγωγής στις διατάξεις του άρθρου 55 του ν. 4685/2020» (Εικόνα 1) και εν συνεχεία ΕΙΣΟΔΟΣ (Εικόνα 1).



Εικόνα 1

Η διαπίστευση των στοιχείων του χρήστη πραγματοποιείται με την καταχώρηση των κωδικών εισόδου του στο **TaxisNet**, όπως φαίνεται στη συνέχεια (Εικόνα 2):



Γενική Γραμματεία
Πληροφοριακών Συστημάτων
Δημόσιας Διοίκησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής
Διακυβέρνησης

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σύνδεση

Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο **TaxisNet** για να συνδεθείτε.

Χρήστης:

Κωδικός:

Σύνδεση

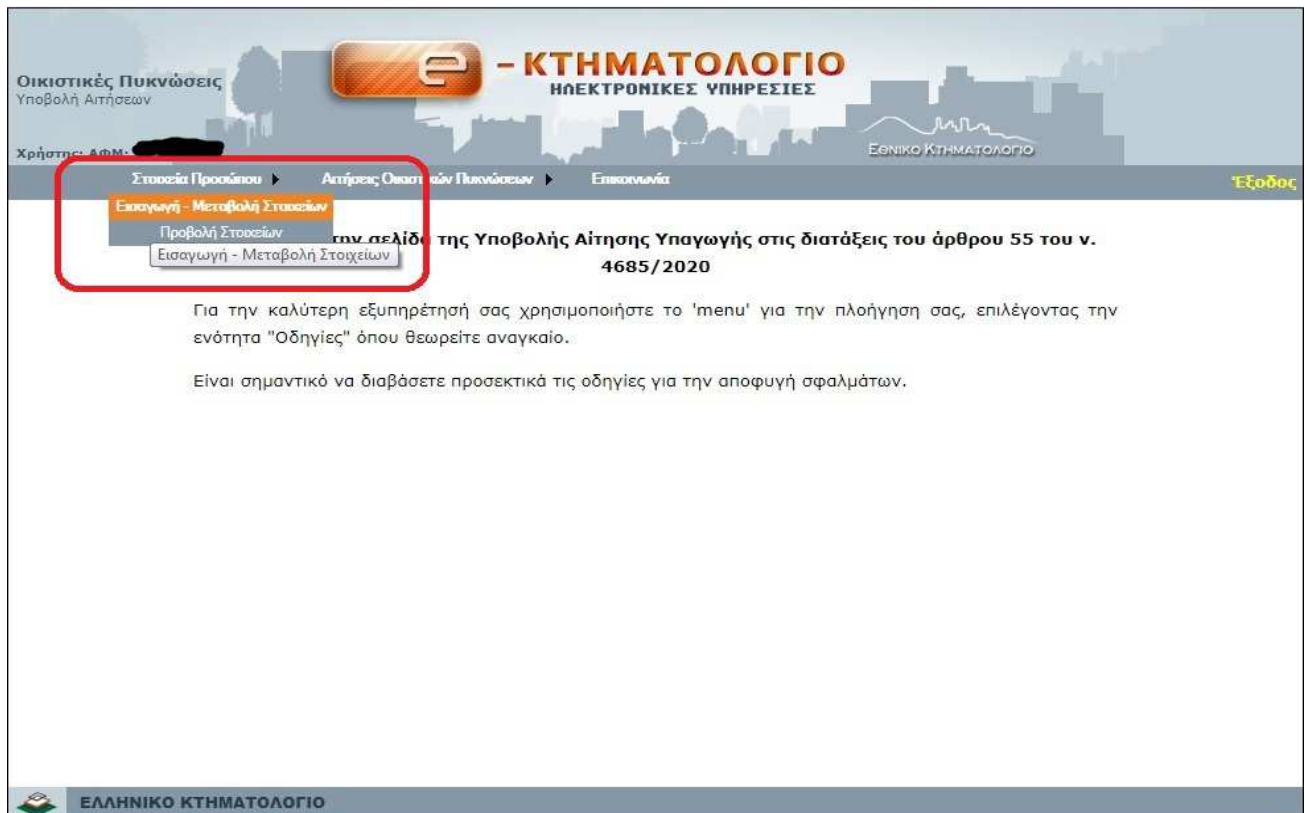
Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Εικόνα 2

Μετά την εισαγωγή των κωδικών **TaxisNet**, ο χρήστης μεταβαίνει στην εφαρμογή υποβολής αιτήσεων (Εικόνα 3) και αρχικά καταχωρεί τα **Στοιχεία Προσώπου** που απαιτούνται, μέσω του menu «**Στοιχεία Προσώπου**» και της επιλογής «**Εισαγωγή-Μεταβολή Στοιχείων**» (Εικόνα 4).



Εικόνα 3



Εικόνα 4

Αναλυτική περιγραφή ενότητας «Εισαγωγή-Μεταβολή Στοιχείων»

A) Η πρώτη ενότητα αφορά στα **Στοιχεία Προσώπου** και είναι αναγκαίο να δηλώσετε το **είδος** (ΦΥΣΙΚΟ ή ΝΟΜΙΚΟ) μέσω της επιλογής που παρέχεται από την λίστα (Εικόνα 5).

B) Η δεύτερη ενότητα αφορά στα **Στοιχεία Επικοινωνίας** και είναι απαραίτητο να δηλώσετε αν είστε κάτοικος εσωτερικού ή εξωτερικού (Εικόνα 5).

Στοιχεία Προσώπου Είδος Προσώπου: Φυσικό Πρόσωπο

Τα παρακάτω στοιχεία πρέπει να είναι τυπωμένα με Ελληνικούς ή Λατινικούς χαρακτήρες! Προσοχή! Τα πεδία με το σύμβολο * είναι υποχρεωτικά!

Επώνυμο *

Όνομα * ΑΦΜ ΑΦΜ Συζύγου

Τόπος Γέννησης Ημ/νία Γέννησης

Αρ. Ταυτότ./Διαβ. * Ημ/νία Έκδοσης *

Εκδούσα Αρχή (Είδος Εκδότη) Όνομα Εκδότη *

Επώνυμο Πατρός Όνομα Πατρός *

Επώνυμο Μητρός Όνομα Μητρός

Επώνυμο Συζύγου Όνομα Συζύγου

Στοιχεία Επικοινωνίας

Οδός * Αριθμός Από Αριθμός Έως ΤΚ * Κάτοικος Εσωτερικού Κάτοικος Εξωτερικού

Δήμος/Κοινότητα * Νομός * Χώρα *

Τηλ. Σταθερό * Τηλ. Κινητό Fax E-mail

Επιθυμείτε η επικοινωνία με το Γραφείο Εξυπηρέτησης να γίνεται στην δηλωθείσα ηλεκτρονική σας διεύθυνση:

Ναι Όχι

Ενημέρωση

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Εικόνα 5

Τα στοιχεία καταχωρούνται με Ελληνικούς ή Λατινικούς κεφαλαίους χαρακτήρες. Τα πεδία με το σύμβολο * είναι υποχρεωτικά.

Στα πεδία όπου δεξιά υπάρχει βέλος πραγματοποιείται επιλογή στοιχείου από την αναπτυσσόμενη λίστα (drop down option list).

Τα υπόλοιπα πεδία συμπληρώνονται από τον χρήστη σύμφωνα με τις προδιαγραφές καταχώρησης στοιχείων, οι οποίες εμφανίζονται στα αριστερά για κάθε πεδίο, με την εισαγωγή του κέρσορα στο πεδίο και εν συνεχεία την επιλογή του ερωτηματικού στα δεξιά του πεδίου (Εικόνα 6).

ΕΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Οικιστικές Πυκνώσεις
Υποβολή Αιτήσεων

Χρήστης: ΑΦΜ: [redacted]

ΕΞΟΔΟΣ

Στοιχεία Προσώπου

Είδος Προσώπου: Φυσικό Πρόσωπο

Τα παρακάτω στοιχεία πρέπει να είναι τυπωμένα με Ελληνικούς ή Λατινικούς χαρακτήρες! Προσοχή! Τα πεδία με το σύμβολο * είναι υποχρεωτικά!

Αρ. Έως

Απαγορεύσεις

- Αν είναι συμπληρωμένο το πεδίο Αριθμός Έως και η Οδός: «Συμπληρώστε το πεδίο Αριθμός Από. Αλλιώς σβήστε την τιμή του πεδίου Οδός και Αριθμός Έως.»
- Αν είναι κενή η Οδός και είναι συμπληρωμένος ο Αρ. Από: «Συμπληρώστε το πεδίο Οδός.»
- Αν είναι κενή η Οδός και είναι συμπληρωμένος ο Αρ. Έως: «Συμπληρώστε το πεδίο Οδός.»
- Για Ελλάδα, Κύπρο και Ελλάδα άλλη: Στη Διεύθυνση ο αριθμός Από δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος ή ίσος του Αριθμού Έως. Η αριθμητική διαφορά των Αριθμών Από/Έως πρέπει να είναι ζυγή
- Για Ελλάδα, Κύπρο και Ελλάδα άλλη: Το πεδίο πρέπει να αποτελείται από αριθμούς και οι 2 τελευταίοι χαρακτήρες μπορεί να είναι ελληνικά γράμματα. Για ξένες χώρες: Το πεδίο πρέπει να αποτελείται από αριθμούς και οι 2 τελευταίοι χαρακτήρες μπορεί να είναι λατινικά γράμματα.

Στοιχεία Προσώπου

Επώνυμο *

Όνομα *

ΑΦΜ *

ΑΦΜ Συζύγου *

Τόπος Γέννησης *

Ημ/νία Γέννησης *

Αρ. Ταυτότ./ Διαβ. *

Ημ/νία Έκδοσης *

Εκδούσα Αρχή (Είδος Εκδότη) *

Όνομα Εκδότη *

Επώνυμο Πατρός *

Όνομα Πατρός *

Επώνυμο Μητρός *

Όνομα Μητρός *

Επώνυμο Συζύγου *

Όνομα Συζύγου *

Στοιχεία Επικοινωνίας

Οδός *

Αριθμός Από *

Αριθμός Έως *

ΤΚ *

Σ. ΜΕΡΑΡΧΙΑΣ

5337

Πληροφορίες Πεδίου

Δήμος/Κοινότητα *

Νομός *

Χώρα *

ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ

ΑΤΤΙΚΗΣ

ΕΛΛΑΔΑ

Τηλ. Σταθερό *

Τηλ. Κινητό *

Fax *

E-mail *

123456

Επιστρέψτε η επικοινωνία με το Γραφείο Εξυπηρέτησης να γίνεται στην δηλωθείσα ηλεκτρονική σας διεύθυνση;

Ναι Όχι

Ενημέρωση

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Εικόνα 6

Η αποθήκευση των στοιχείων πραγματοποιείται κάνοντας κλικ στο κουμπί «Ενημέρωση» που εμφανίζεται στο τέλος (Εικόνα 6).

Μπορείτε να ελέγξετε την ορθότητα της καταχώρησης των στοιχείων σας στην εφαρμογή από το menu «Στοιχεία Προσώπου» -> «Προβολή Στοιχείων».

Σε περίπτωση που διαπιστώσετε κάποιο λάθος ή επιθυμείτε την μεταβολή κάποιου στοιχείου, επιστρέφοντας στο menu «Στοιχεία Προσώπου» -> «Εισαγωγή – Μεταβολή Στοιχείων» μπορείτε να προσθέσετε ή να επεξεργαστείτε τα προσωπικά σας στοιχεία.

Αναλυτική περιγραφή ενότητας «Αιτήσεις Οικιστικών Πυκνώσεων»

Μετά από την καταχώρηση και αποθήκευση των «Στοιχείων Προσώπου» η διαδικασία υποβολής της αίτησης ξεκινά ακολουθώντας το menu «Αιτήσεις Οικιστικών Πυκνώσεων» -> «Νέα Αίτηση Υπαγωγής» και επιλέγοντας τον Νομό που σας ενδιαφέρει από την αναπτυσσόμενη λίστα (*drop down option list*) στα δεξιά του σχετικού πεδίου (Εικόνα 7).

The screenshot shows the user interface for submitting an application. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Ε - ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ' and the text 'ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ'. Below the navigation bar, there are several tabs: 'Στοιχεία Προσώπου', 'Αιτήσεις Οικιστικών Πυκνώσεων', and 'Επισκευαστικά'. The 'Αιτήσεις Οικιστικών Πυκνώσεων' tab is active, and a sub-menu is open showing 'Νέα Αίτηση Υπαγωγής', 'Οι αιτήσεις μου', and 'Νέα Αίτηση Υπαγωγής'. The main content area is titled 'ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ'. It contains the following text: 'Σε ανάρτηση βρίσκονται οι Δασικοί Χάρτες των Τοπικών/Δημοτικών Κοινοτήτων του πίνακα. Αιτήσεις υπαγωγής μπορείτε να υποβάλλετε μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αντιρρήσεων κατά του περιεχομένου των αναρτημένων Δασικών Χαρτών. Η προθεσμία παρατείνεται για 20 ημέρες για τα πρόσωπα που κατοικούν μόνιμα ή διαμένουν στην αλλοδαπή. Επιλέξτε, από την λίστα τον Νομό στον οποίο βρίσκεται η έκταση για την οποία επιθυμείτε να υποβάλλετε αίτηση.' Below this text is a dropdown menu labeled 'Νομός' with the text '<ΕΠΙΛΟΓΗ>' and a red box highlighting the dropdown area.

Εικόνα 7

Μετά την επιλογή του Νομού, εμφανίζεται ο κατάλογος των Δημοτικών/Τοπικών Ενοτήτων του Νομού και οι πληροφορίες προθεσμιών υποβολής αντιρρήσεων κατά του Δασικού Χάρτη, καθώς η υποβολή αίτησης υπαγωγής στο άρθρο 55 πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός της προθεσμίας αυτής.

Επιλέξτε την Τοπική/Δημοτική Ενότητα στην οποία εμπίπτει η έκταση ενδιαφέροντος και προχωρήστε στον εντοπισμό και στην οριοθέτησή της κάνοντας κλικ στο κουμπί «**Δασικός Χάρτης**» (Εικόνα 8).

Οικιστικές Πυκνώσεις
Υποβολή Αιτήσεων

Χρήστης: ΑΦΜ: ██████████

ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Στοιχεία Προσώπου ▶ Αιτήσεις Οικιστικών Πυκνώσεων ▶ Ελλάδα ▶ Έξοδος

ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΟΠΙΚΗΣ / ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Σε ανάρτηση βρίσκονται οι Δασικοί Χάρτες των Τοπικών/Δημοτικών Κοινοτήτων του πίνακα.
Αιτήσεις υπαγωγής μπορείτε να υποβάλλετε μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αντιρρήσεων κατά του περιεχομένου των αναρτημένων Δασικών Χαρτών. Η προθεσμία παρατείνεται για 20 ημέρες για τα πρόσωπα που κατοικούν μόνιμα ή διαμένουν στην αλλοδαπή.

Επιλέξτε, από την λίστα τον Νομό στον οποίο βρίσκεται η έκταση για την οποία επιθυμείτε να υποβάλλετε αίτηση.

Νομός
ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ ▼

Επιλέξτε, από τον πίνακα τη Τοπική/Δημοτική Κοινότητα για την οποία επιθυμείτε να υποβάλλετε αίτηση.

	Έναρξη Υποβολής Αντιρρήσεων	Λήξη	Λήξη για κατοίκους εξωτερικού
<input checked="" type="radio"/> ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	01/01/0001	01/01/0001	01/01/0001

Σε ανάρτηση
 Μόνο για κατοίκους εξωτερικού

Συνεχίστε για να οριοθετήσετε την έκταση για την οποία επιθυμείτε να υποβάλλετε αντιρρήσεις.

ΔΑΣΙΚΟΣ ΧΑΡΤΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Εικόνα 8

Αυτόματα εισέρχεστε στο περιβάλλον θέασης Δασικού Χάρτη και συγκεκριμένα στην Δημοτική/Τοπική Ενότητα του Νομού που έχετε ήδη επιλέξει (Εικόνα 9).



Εικόνα 9



















Το **menu** της εφαρμογής περιλαμβάνει:

- Δυνατότητα εισαγωγής των ορίων της έκτασης (γεωτεμάχιο), με την μεταφόρτωση ψηφιακού αρχείου σε μορφή AutoCad DXF 2000 (ASCII) ή αρχείο μορφής ASCII,
- Δυνατότητα εισαγωγής του περιγράμματος των κτηρίων, με την μεταφόρτωση ψηφιακού αρχείου σε μορφή AutoCad DXF 2000 (ASCII) ή αρχείο μορφής ASCII,
- Δυνατότητα εντοπισμού περιοχής/έκτασης/τοποθεσίας δυνάμει,
 - Του Νομού/ΟΤΑ,
 - Του λεκτικού που περιλαμβάνει οδό ή τοπωνύμιο ή σημείο ενδιαφέροντος,
 - Των συντεταγμένων του σημείου ενδιαφέροντος σε ΕΓΣΑ '87 ή WGS84,
 - Του ΚΑΕΚ του γεωτεμαχίου.
- Δυνατότητα θέασης του αναρτηθέντος Δασικού Χάρτη/Ιστορικού Ορθοφωτοχάρτη
- Υπόμνημα του Δασικού Χάρτη και πρόσβαση στις Αποφάσεις Ανάρτησης
- Εργαλειοθήκη εισαγωγής/επεξεργασίας πολυγώνου και περιήγησης στον Δασικό Χάρτη
- Δυνατότητα απόκρυψης/εμφάνισης της χρωματικής σκίασης

Στο επάνω τμήμα της οθόνης εμφανίζεται η **Παλέτα Εργαλείων** (tool palette) **Επεξεργασίας Πολυγώνου** και **Πλοήγησης** στον Δασικό Χάρτη, όπως απεικονίζεται παρακάτω:





Αναλυτικά τα εργαλεία περιγράφονται ως εξής:

	Μεγέθυνση (ανά στάδιο)
	Σμίκρυνση (ανά στάδιο)
	Μετακίνηση (στην ίδια κλίμακα)
	Δυναμική Μεγέθυνση (με χρήση παραθύρου)
	Δυναμική Σμίκρυνση (με χρήση παραθύρου)
	Μεταφορά στην προηγούμενη περιοχή
	Μεγέθυνση στο σύνολο της χώρας
	Μέτρηση Απόστασης (ορισμός γραμμής γραφικά)
	Μέτρηση Εμβαδού (ορισμός πολυγώνου γραφικά)
	Δημιουργία πολυγώνου (με ορισμό πολυγώνου γραφικά)
	Δημιουργία σχήματος (με συντεταγμένες)
	Επιλογή σχήματος (κλικ στο χάρτη)
	Διαγραφή επιλεγμένου σχήματος
	Επεξεργασία κορυφών επιλεγμένου σχήματος
	Επεξεργασία συντεταγμένων επιλεγμένου σχήματος
	Εκτύπωση αποσπάσματος
	Πληροφορία είδους έκτασης (με κλικ στον χάρτη)
	Εναλλαγή σε υπόβαθρο 2007-2009
1:5000	ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΚΛΙΜΑΚΑ ΧΑΡΤΗ

Επάνω από την **Παλέτα Εργαλείων** (tool palette) **Επεξεργασίας Πολυγώνου** και **Πλοήγησης**, υπάρχει η εργαλειοθήκη **Εντοπισμού/Μεταφόρτωσης Πολυγώνου** και **Αλλαγής Πλάνου** (transition) της εφαρμογής που απεικονίζεται ως ακολούθως:



Τα εργαλεία που περιλαμβάνει είναι:

	Μεταφόρτωση ψηφιακού αρχείου
	Αναζήτηση (Νομός/ΟΤΑ, Λεκτικό, Συν/νες, ΚΑΕΚ)
Υπόμνημα	Μετάβαση στο υπόμνημα του Δασικού Χάρτη
Αποφάσεις	Μετάβαση στις Αποφάσεις Ανάρτησης Δασικού Χάρτη
Ανάρτηση 2021 - Δασικός Χάρτης ▾	Δυνατότητα θέασης Αναρτηθέντος Δασικού Χάρτη/Ιστορικού Ορθοφωτοχάρτη/Προηγούμενη ανάρτηση Δασικού Χάρτη-Ιστορικού Ορθοφωτοχάρτη
Απόκρυψη σκίασης	Κατάργηση/επαναφορά χρωματικής σκίασης

Εισαγωγή πολυγώνων (γεωτεμάχιο-κτηρίο)

Η αποτύπωση ενός πολυγώνου (έκταση/γεωτεμάχιο ή κτήριο) πραγματοποιείται με την αξιοποίηση των εργαλείων που υπάρχουν στο menu της εφαρμογής με τους εξής τρόπους:

Α) Με τη χρήση του εργαλείου **μεταφόρτωσης** ψηφιακού αρχείου, θέτοντας αρχικά την αντίστοιχη θεματική πληροφορία από το menu. Η ροή των ενεργειών αποτυπώνεται παρακάτω:



Β) Με τη χρήση του εργαλείου **δημιουργίας πολυγώνου**, με το οποίο μπορείτε να ψηφιοποιήσετε τα όρια του γεωτεμαχίου αρχικά και εν συνεχεία την περίμετρο του κτηρίου ή των κτηρίων που εμπίπτουν εντός του εν λόγω γεωτεμαχίου, θέτοντας αρχικά την αντίστοιχη θεματική πληροφορία. Η ροή των ενεργειών αποτυπώνεται παρακάτω:



Γ) Με τη χρήση του εργαλείου **εισαγωγής συντεταγμένων**, το οποίο παρέχει την δυνατότητα διαγραφής κορυφών του πολυγώνου ή ακύρωσής του. Ο αρχικός καθορισμός της θεματικής πληροφορίας του πολυγώνου είναι αναγκαίος, ενώ η ροή των ενεργειών αποτυπώνεται παρακάτω:



Προσοχή: Η αποτύπωση του πολυγώνου του γεωτεμαχίου προηγείται των κτηρίων. Ο χαρακτηρισμός ενός κατ' ελάχιστον κτηρίου ως κατοικία είναι υποχρεωτική ανά αίτηση.

Για την **ακύρωση** ενός πολυγώνου, επιλέγετε το πολύγωνο με τη χρήση του εργαλείου «**Επιλογή σχήματος**» και πατήστε το εργαλείο «**Διαγραφή επιλεγμένου σχήματος**».

Εφόσον ολοκληρώσετε την εισαγωγή των πολυγώνων που αναπαριστούν το γεωτεμάχιο και το κτήριο/-α, για να συνεχίσετε στην υποβολή της αίτησης είναι αναγκαία η αποθήκευση των στοιχείων γεωμετρίας, κάνοντας κλικ στο κουμπί «Αποθήκευση».



Υποβολή της αίτησης

Μετά την καταχώρηση και αποθήκευση των γεωμετρικών στοιχείων της αίτησης, ακολουθεί η καταχώρηση των στοιχείων **Πληρεξουσίων / Νομίμων Αντιπροσώπων / Εκπροσώπων / Αντικλήτων**, εφόσον υπάρχουν (Εικόνα 10).

The screenshot shows the 'ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ' website interface. The main heading is 'ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΩΝ / ΝΟΜΙΜΩΝ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ / ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ / ΑΝΤΙΚΛΗΤΩΝ'. Below this, there is a text box explaining that users can select from existing records or click 'Νέο Πρόσωπο' for new entries. Two tables are displayed: one for existing records and one for the current request's representatives. The 'Αρ. Εκπροσώπων: 1' is shown at the bottom of the second table. Navigation buttons '<< Επιστροφή' and 'Επόμενο >>' are highlighted with red boxes.

Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Πατρός	
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Επιλογή

Ρόλος	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Πατρός		
ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΣ	[REDACTED]	[REDACTED]	ΙΩΑΝΝΗΣ	Διόρθωση	Διαγραφή

Εικόνα 10

Πατώντας το κουμπί «**Επόμενο**» η διαδικασία υποβολής προχωρά, ενώ πατώντας το κουμπί «**Επιστροφή**» έχετε τη δυνατότητα να διορθώσετε/αλλάξετε προηγούμενη καταχώρηση, πριν υποβάλλετε την αίτηση.

Στο επόμενο βήμα της διαδικασίας, ξεκινάει η περιγραφή της αίτησης με την εισαγωγή του τοπωνυμίου όπου εντοπίζεται το γεωτεμάχιο, εφόσον υπάρχει (Εικόνα 11).

Οικιστικές Πυκνώσεις
Υποβολή Αιτήσεων

Χρήστης: ΑΦΜ: [redacted]

ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Στοιχεία Προοΐου ▶ Αιτήσεις Οικιστικών Πυκνώσεων ▶ Επιστολή

ΕΞΟΔΟΣ

Καταχώριση:
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ
Κωδικός Αίτησης:
193902
Τοπική/Δημοτική Κοινότητα:
ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΑΙΤΗΣΕΙΣ

Προσθέστε το τοπωνύμιο, αν αυτό υπάρχει:

<< Επιστροφή

Επόμενο >>

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Εικόνα 11

Στην συνέχεια είναι απαραίτητο να δηλώσετε στην φόρμα θεμελίωσης έννομου συμφέροντος ότι είστε Κύριος/Νομέας/Κάτοχος. Εφόσον επικαλείστε δικαίωμα, καταχωρείστε τον Αριθμό Πρωτοκόλλου εφόσον έχετε ήδη υποβάλλει αίτηση διόρθωσης προδήλου σφάλματος ή αντιρρήσεις κατά του περιεχομένου του δασικού χάρτη, ή αίτηση ακυρώσεως ή οποιοδήποτε άλλο διοικητικό ή ένδικο βοήθημα, με το οποίο αμφισβητείτε ότι η ιδιοκτησία σας έχει δασικό χαρακτήρα ή εμπίπτει σε χορτολιβαδική έκταση (Εικόνα 12).

Οικιστικές Πυκνώσεις
Υποβολή Αιτήσεων

Χρήστης: ΑΦΜ: [REDACTED]

Στοιχεία Προσώπου ▶ Αιτήσεις Οικιστικών Πυκνώσεων ▶ Επισκοπικά **Εξόδος**

Ε - ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Καταχώριση:
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ
Κωδικός Αίτησης:
193902
Τοπική/Δημοτική Κοινότητα:
ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ

ΘΕΜΕΛΙΩΣΗ ΕΝΝΟΜΟΥ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΟΣ/ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ

Επικαλούμαι για τη θεμελίωση του εννόμου συμφέροντός μου ή δικαιώματος:
Είμαι Κύριος, Νομέας ή Κάτοχος:

ΕΠΙΚΛΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ

Έχω υποβάλλει αίτηση διόρθωσης προδήλου σφάλματος του δασικού χάρτη με Αριθμό Πρωτοκόλλου:
[Input Field]

Έχω υποβάλλει αντιρρήσεις κατά του περιεχομένου του δασικού χάρτη με Αριθμό Πρωτοκόλλου:
[Input Field]

Έχω υποβάλλει αίτηση ακυρώσεως ή οποιοδήποτε άλλο διοικητικό ή ένδικο βοήθημα, με το οποίο αμφισβητώ ότι η ιδιοκτησία μου έχει δασικό χαρακτήρα ή εμπίπτει σε χορτολιβαδική έκταση, με Αριθμό Πρωτοκόλλου:
[Input Field]

<< Επιστροφή Επόμενο >>

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Εικόνα 12

Ακολουθεί η περιγραφή της κατοικίας που αφορά το αίτημα, με κωδικό αριθμό σύμφωνα με την σειρά καταχώρησης που προηγήθηκε στο περιβάλλον θέασης, και των κατασκευών που την συνοδεύουν, ως προς την κάλυψη, τη δομημένη επιφάνεια και το ύψος και συγκεκριμένα δηλώνετε:

- το είδος του κτηρίου που καταχωρήσατε (κατοικία ή συνοδεύουσα κατασκευή)
- την κάλυψη (επιφάνεια του περιγράμματος του κτιρίου όπως προβάλλεται στο έδαφος) σε τ.μ.
- την δομημένη επιφάνεια (το σύνολο της επιφάνειας του κτηρίου που έχει ανεγερθεί) σε τ.μ.
- το ύψος του κτηρίου σε μ.
- τη χρήση του κτηρίου (κατοικία ή συνοδεύουσα κατασκευή).

Προσοχή: Η συνολική επιφάνεια της κάλυψης του κτηρίου ή των κτηρίων (επιφάνεια κατοικίας + επιφάνεια συνοδεύουσας κατασκευής) δεν πρέπει να υπερβαίνει την επιφάνεια της έκτασης (γεωτεμαχίου).

Στην συνέχεια, υποβάλλετε σε ψηφιακή μορφή τα υποχρεωτικά έγγραφα, που απαιτούνται ή άλλα συμπληρωματικά έγγραφα, ακολουθώντας τις αναλυτικές οδηγίες που περιλαμβάνονται στην εφαρμογή (Εικόνα 13).

Η συμπλήρωση της στήλης με ονομασία «Σύντομης Περιγραφή Αρχείου» δεν είναι υποχρεωτική.

Στοιχεία Προσώπου ▶ Αιτήσεις Οικιστικών Πυκνώσεων ▶ Επικοινωνία Έξοδος

Καταχώριση:
ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ
Κωδικός Αίτησης:
193902
Τοπική/Δημοτική Κοινότητα:
ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Πρέπει να επισυνάψετε σε ηλεκτρονική μορφή όλα τα έγγραφα που έχετε καταχωρήσει στην αίτησή σας, επισυνάπτοντας ένα ξεχωριστό αρχείο για κάθε ένα από αυτά. Το μέγιστο επιτρεπόμενο μέγεθος ενός αρχείου είναι 40 Mb. Οι επιτρεπόμενοι τύποι αρχείων είναι pdf, tif.

Αφού σαρώσετε τα έγγραφά σας:

- 1) Συμπληρώστε τα υποχρεωτικά έγγραφα ως εξής: Σε κάθε γραμμή του πίνακα των υποχρεωτικών εγγράφων πατήστε 'Επεξεργασία' και συμπληρώστε την σύντομη περιγραφή του αρχείου σας. Ακολούθως επιλέξτε το πλήκτρο "Browse". Από το εμφανιζόμενο πλαίσιο διαλόγου επιλέξτε από τον Η/Υ σας το αρχείο που αντιστοιχεί στο έγγραφο αυτό. Τέλος πατήστε το κουμπί 'Καταχώριση'. Επαναλάβετε το ίδιο για όλα τα υποχρεωτικά συνοποβαλλόμενα έγγραφα.
- 2) Σε περίπτωση που πρέπει να εισάγετε έγγραφο του πίνακα των 'συμπληρωματικών εγγράφων' πατήστε το κουμπί 'Εισαγωγή νέας γραμμής'. Στη νέα γραμμή που δημιουργήσατε επιλέξτε τον τύπο του εγγράφου και συμπληρώστε την σύντομη περιγραφή του αρχείου σας. Ακολούθως επιλέξτε το πλήκτρο "Browse". Από το εμφανιζόμενο πλαίσιο διαλόγου επιλέξτε από τον Η/Υ σας το αρχείο που αντιστοιχεί στο έγγραφο αυτό. Τέλος πατήστε το κουμπί 'Καταχώριση'.
- 3) Επαναλάβετε το ίδιο για όλα τα συνοποβαλλόμενα έγγραφα. Σε περίπτωση που θέλετε να αλλάξετε κάποιο στοιχείο του εγγράφου πατήστε το κουμπί 'Επεξεργασία'.
- 4) Για να διαγράψετε έγγραφο θα πρέπει πρώτα να πατήσετε το κουμπί της διαγραφής και μετά να πατήσετε 'Αποθήκευση' ή 'Επόμενο' στο κάτω δεξιό μέρος της σελίδας.

Υποχρεωτικά έγγραφα

Έγγραφο	Σύντομη Περιγραφή Αρχείου	Αρχείο	
Υπεύθυνη δήλωση ενδιαφερομένου ότι τα στοιχεία είναι αληθή			Επεξεργασία
Αποδεικτικό καταβολής e-Παραβόλου			Επεξεργασία
Έγγραφο για την απόδειξη του ένομου συμφέροντος			Επεξεργασία
Υπεύθυνη δήλωση μηχανικού			Επεξεργασία
Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας /διαβατηρίου			Επεξεργασία

Συμπληρωματικά έγγραφα

Πατήστε την 'Εισαγωγή νέας γραμμής...'

[Εισαγωγή Νέας Γραμμής...](#)

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Εικόνα 13

Στο επόμενο βήμα της διαδικασίας, εμφανίζεται η αναλυτική περιγραφή του συνόλου της αίτησής σας, σύμφωνα με τα στοιχεία που έχετε καταχωρήσει, ενώ δίνεται η δυνατότητα να μεταβείτε σε οποιοδήποτε από τα προηγούμενα στάδια της αίτησης και να πραγματοποιήσετε αλλαγές ή διορθώσεις (Εικόνες 14, 15).

ΑΙΤΗΣΗ ΟΙΚΙΣΤΙΚΩΝ ΠΥΚΝΩΣΕΩΝ

Η έκταση για την οποία υποβάλλετε αίτηση βρίσκεται στην τοπική/δημοτική κοινότητα: **ΒΙΝΙΑΝΗΣ**

[Αλλαγή...](#)

Για να δείτε τα όρια της έκτασης για την οποία υποβάλλετε αίτηση, μεταβείτε στον αναρτημένο Δασικό Χάρτη:

[ΔΑΣΙΚΟΣ ΧΑΡΤΗΣ](#)**Α.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΕΞΟΥΣΙΟΥ / ΝΟΜΙΜΟΥ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥ / ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ / ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΥ**

Δεν υπάρχουν εκπρόσωποι:

[Αλλαγή...](#)**Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΑΙΤΗΣΗ**

Εμβαδόν: 8.179,17 τ.μ.

Τοπωνύμιο:

[Αλλαγή...](#)**Γ. ΘΕΜΕΛΙΩΣΗ ΕΝΝΟΜΟΥ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Επικαλούμαι για τη θεμελίωση του εννόμου συμφέροντός μου:

Είμαι Κύριος, Νομέας ή Κάτοχος:

Δ. ΕΠΙΚΛΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ

Αριθμός Πρωτοκόλλου αίτησης διάρθρωσης προδήλου σφάλματος του δασικού χάρτη:

Αριθμός Πρωτοκόλλου αντίρρησης κατά του περιεχομένου του δασικού χάρτη:

Έχω υποβάλει αίτηση ακυρώσεως ή οποιοδήποτε άλλο διοικητικό ή ένδικο βοήθημα, με το οποίο αμφισβητώ ότι η ιδιοκτησία μου έχει δασικό χαρακτήρα με Αριθμό Πρωτοκόλλου:

[Αλλαγή...](#)**Ε. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ / ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΣΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ**

Περιγραφή της κατοικίας με κωδικό αριθμό 1, την οποία αφορά το αίτημα, και των κατασκευών που την συνοδεύουν, ως προς την κάλυψη, τη δομημένη επιφάνεια και το ύψος, σε γεωτεμάχιο με εμβαδόν 8.179,17 τ.μ.:

Κάλυψη (τ.μ.):

Δομημένη επιφάνεια (τ.μ.):

Ύψος (μ.):

Χρήση:

[Αλλαγή...](#)

Εικόνα 14

Περιγραφή της συνοδεύουσας κατασκευής με κωδικό αριθμό 2, και των κατασκευών που την συνοδεύουν, ως προς την κάλυψη, τη δομημένη επιφάνεια και το ύψος, σε γεωτεμάχιο με εμβαδόν 8.179,17 τ.μ.:

Κάλυψη (τ.μ.):

Δομημένη επιφάνεια (τ.μ.):

Ύψος (μ.):

Χρήση:
Διεξήχθησαν και αποθήκη

[Αλλαγή...](#)

ΣΤ. ΣΥΝΝΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τρόπος υποβολής συνοδευτικών εγγράφων:
Ηλεκτρονική Υποβολή

Έγγραφο	Σύντομη Περιγραφή Αρχείου	
Υπεύθυνη Δήλωση ενδιαφερομένου ότι τα στοιχεία είναι αληθή	Υπεύθυνη Δήλωση	Προβολή
Αποδεικτικό καταβολής e-Παραβόλου	e-Παρόβολο 110565/2021	Προβολή
Έγγραφο για την απόδειξη του έννομου συμφέροντος	Αποσχλή κληρονομιάς 1125/2012	Προβολή
Υπεύθυνη Δήλωση μηχανικού	Δήλωση μηχανικού 5/2021	Προβολή
Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας /διαβατηρίου	ΑΔΤ	Προβολή

Δηλώνω υπεύθυνα εν γνώσει των συνεπειών του ν. 1599/1986 (Α' 75) ότι όλα τα υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή

[Αλλαγή...](#)

Εικόνα 15

Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής της αίτησης είναι απαραίτητο να συμπληρώσετε την ένδειξη της Υπεύθυνης Δήλωσης των υποβαλλόμενων στοιχείων (Εικόνα 15). Εφόσον ελέγξετε τα στοιχεία της αίτησης σας, μπορείτε να προχωρήσετε στην **οριστική** υποβολή της ή να διαγράψετε εντελώς την αίτηση (Εικόνα 16).

Ελέγξτε τα περιεχόμενα της αίτησής σας:
Υποβάλλετε τα στοιχεία της αίτησής σας:

[Έλεγχος](#)
[Υποβολή](#)

Επιπλέον λειτουργίες:
Διαγράψτε την παρούσα αίτηση:

[Διαγραφή](#)

Το ύψος του παραβόλου είναι 250 €

Εικόνα 16

Τέλος, έχετε την δυνατότητα μέσω της εφαρμογής να εκτυπώσετε το αποδεικτικό υποβολής ή ολόκληρη την αίτηση. (Εικόνα 17).

[Πατήστε εδώ](#) για να τυπώσετε το "Αποδεικτικό υποβολής" της αίτησής σας.

[Πατήστε εδώ](#) αν θέλετε να τυπώσετε την αίτησή σας.

Εικόνα 17